**Kwalificatieprofiel Volleybaltrainer 3**

**Overzicht**

|  |
| --- |
| Kenmerken kwalificatieprofiel |
| Naam van de kwalificatie | Volleybaltrainer 3 |
| Kwalificatiestructuur  | KSS 2017 |
| Kwalificatielijn  | Trainer-coach |
| Kwalificatieniveau  | 3 |
| Verplichte deelkwalificaties  | 3.1 Geven van trainingen3.2 Coachen bij wedstrijden  |
| Facultatieve deelkwalificaties | 3.3 Organiseren van activiteiten3.4 Aansturen van Sportkader |
| Inschaling NLQF/EQF  | Een diploma op basis van alle verplichte en facultatieve deelkwalificaties is ingeschaald op NLQF/EQF niveau 3. Dit mag worden vermeld op het diploma.  |
| Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie  | 01-03-2021 |
| Kwalificatieprofiel conform model KSS  | Ja |
| Afwijkingen van model | Nee |
| Kenmerken sportbond  |
| Kwalificerende sportbond | Nevobo |
| Contactgegevens sportbond | info@nevobo.nl  |
| Contactgegevens toetsingscommissie | volleybalacademie@nevobo.nl  |
| Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond  | 10-10-2007 |

## Algemene informatie over kwalificatie

In dit hoofdstuk wordt het beroep nader omschreven.

### A. Functiebenaming

Hoofdtrainer, jeugdtrainer, volleybaltrainer

### B. Typering kwalificatie

Werkomgeving • De volleybaltrainer 3 is werkzaam in de breedtesport (sportparticipatie). Het werkterrein van de volleybaltrainer3 is een sportvereniging of sportorganisatie.
• De belangrijkste taak van de volleybaltrainer 3 is het geven van trainingen. Uitgangspunten daar bij zijn de wensen en mogelijkheden van de sporters in relatie tot de verenigingsdoelen. De sporters kunnen zowel jeugdigen als volwassenen zijn.
• De volleybaltrainer 3 staat voor de opgave om doelen op korte en middellange termijn te realiseren. Door analyse, planning, uitvoering en evaluatie (op wedstrijden en trainingen) streeft hij op planmatige wijze doelstellingen na.

Typerende beroepshouding • De volleybaltrainer 3 gaat uit van de wensen en mogelijkheden van de sporters.

Rol en verantwoordelijkheden• De volleybaltrainer 3 geeft zelfstandig training, coacht zelfstandig sporters bij wedstrijden.

De volleybaltrainer 3 kan (facultatief) zelfstandig activiteiten organiseren of ander kader in de vereniging begeleiden. Hij is verantwoordelijk voor een sfeer die sporters ruimte biedt voor een sportieve ontplooiing.

### C. Kenmerken kwalificatie

Indicatie opleidingsduur 1 jaar

Diploma Als bewijs van de kwalificatie ontvangt men een diploma. Daarvoor moet men voldoen aan de criteria van tenminste 2 deelkwalificaties (3.1 en 3.2).

Deelkwalificaties Als bewijs van een deelkwalificatie kan een certificaat worden uitgereikt. De volgende verplichte deelkwalificaties worden onderscheiden:
KSS 3.1.Geven van trainingen
KSS 3.2 Coachen bij wedstrijden

Daarnaast kan een deelnemer facultatief de volgende deelkwalificaties afronden:
KSS 3.3 Organiseren van activiteiten
KSS 3.4 Aansturen van sportkader

D. In- en doorstroom
Instroomeisen geen

Doorstroomrechten De volleybaltrainer3 kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar niveau 4.

## Overzicht van de kerntaken en werkprocessen

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de functie uitoefening. Het betreft een substantieel deel van de functie uitoefening naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de functiepraktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

|  |  |
| --- | --- |
| Kerntaak | Werkproces |
| Kerntaak 3.1. Geven van trainingen | 3.1.1 Informeert en betrekt sporters en ouders/derden 3.1.2 Begeleidt sporters tijdens trainingen3.1.3 Bereidt trainingen voor3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen |
| Kerntaak 3.2Coachen bij wedstrijden | 3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden3.2.2 Bereidt wedstrijden voor3.2.3 Geeft aanwijzingen |
| Kerntaak 3.3Organiseren van activiteiten (facultatief) | 3.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten3.3.2 Bereidt activiteiten voor3.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten |
| Kerntaak 3.4Aansturen van sportkader(facultatief) | 3.4.1 Informeert assisterend sportkader3.4.2 Geeft opdrachten aan assisterend sportkader3.4.3 Begeleidt assisterend sportkader  |

## Beschrijving van de kerntaken

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

### Kerntaak 3.1 Geven van trainingen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Werkprocessen bijkerntaak 3.1 | Beheersingscriteria | Resultaat |
| 3.1.1Informeert en betrekt sporters en ouders/ derden | * Informeert en betrekt sporters bij verloop van de training;
* Stimuleert sportief en respectvol gedrag;
* Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen;
* Adviseert sporters over materiaal, voeding en hygiëne;
* Maakt afspraken met sporters en ouders/derden;
* Komt afspraken na;
* Bewaakt waarden en stelt normen;
* Handelt in geval van een noodsituatie/ongeluk;
* Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie.
* Houdt zich aan de gedragscode;
 | * De waarden en normen zijn bekend en worden gerespecteerd;
* De omgang is sportief en respectvol.
 |
| 3.1.2Begeleidt sporters tijdens trainingen | * Heeft een trainingsvoorbereiding gemaakt conform jaarplan
* Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden en mogelijkheden van de sporters;
* Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van sporters;
* Benadert sporters op positieve wijze en motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters.
* Past de omgangsvormen en taalgebruik aan de belevingswereld van de sporters aan;
* Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.
 | * De begeleiding sluit aan bij de sporters.
 |
| 3.1.3Bereidt trainingen voor | * De trainer maakt een jaarplan/ periodeplan op macro- en mesoniveau
* Maakt een analyse van de beginsituatie
* Maakt een analyse van de individuele spelers
* Maakt een zelfanalyse, eigen competenties en kwaliteiten en leerpunten
* Benoemt ambities en concrete doelen
* Werkt passend binnen het jaarplan trainingen uit;
* Verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding;
 | * De training draagt bij aan het realiseren van doelen op langere termijn (=jaar).
 |
| 3.1.4Voert uit en evalueert trainingen | * Treedt op bij onveilige sportsituaties en besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters;
* Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld;
* Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering van de volleybaltechnieken;
* Maakt zichzelf verstaanbaar;
* Voert de training efficient uit;
* Houdt de aandacht van de sporters vast;
* Evalueert proces en resultaat van de training;
* Reflecteert op het eigen handelen;
* Vraagt feedback;
* Verwoordt eigen leerbehoeften.
 | * De training is veilig;
* De training sluit aan bij de mogelijkheden van de sporters;
* De training is

geëvalueerd. |

### Kerntaak 3.2 Coachen bij wedstrijden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Werkprocessen bijkerntaak 3.2 | Beheersingscriteria | Resultaat |
| 3.2.1Begeleidt sporters bij wedstrijden | * Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt;
* Informeert en betrekt sporters bij verloop van de wedstrijd;
* Geeft aan de sporters na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan;
 | * De begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters;
* De training verloopt veilig.
 |
| 3.2.2Bereidt wedstrijden voor | * Maakt een wedstrijdplan;
* Ziet erop toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd;
* Houdt een bespreking voor de wedstrijd;
 | * De sporters zijn op de hoogte van het wedstrijdplan.
 |
| 3.2.3Geeft aanwijzingen | * Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen;
* Coacht positief;
* Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd;
* Zorgt dat sporters zich aan regels en reglementen houden;
 | * De aanwijzingen zijn positief en gericht op het realiseren van de vooraf geformuleerde doelen.
 |

### Kerntaak 3.3 Organiseren van activiteiten (facultatief)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Werkprocessen bijkerntaak 3.3 | Beheersingscriteria | Resultaat |
| 3.3.1Begeleidt sporters bij activiteiten | * Treedt op bij onveilige situaties;
* Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen;
 | * De begeleiding sluit aan bij de

interesses van (potentiële) sporters;* De activiteit verloopt veilig.
 |
| 3.3.2Bereidt activiteiten voor | * Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek;
* Houdt rekening met beschikbare middelen en materialen;
* Zorgt dat iedereen weet wat er van hen wordt verwacht.
 | * De activiteit is gereed voor uitvoering.
 |
| 3.3.3Voert uit en evalueert activiteiten | * Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen;
* Werkt samen met anderen;
* Rondt activiteit af;
* Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit;
 | * De uitvoering van de activiteit verloopt veilig en volgens opdracht;
* De activiteit is geëvalueerd.
 |

### Kerntaak 3.4 Aansturen van Sportkader (facultatief)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Werkprocessen bijkerntaak 3.4 | Beheersingscriteria | Resultaat |
| 3.4.1Informeert assisterend Sportkader | * Informeert assisterend sportkader over de inhoud van de training;
 | * Het assisterend sportkader is geinformeerd.
 |
| 3.4.2Geeft opdrachten aan assisterend Sportkader | * Geeft assisterend sportkader opdrachten die bij zijn taak passen.
 | * Het assisterend sportkader voert gegeven opdrachten uit.
 |
| 3.4.3Begeleidt assisterend Sportkader | * Bespreekt met assisterend sportkader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn;
* Motiveert assisterend sportkader;
* Analyseert het handelen van assisterend sportkader en neemt op basis hiervan adequate maatregelen;
* Houdt toezicht op wijze van begeleiden van sporters door assisterend sportkader;
 | * Het assisterend sportkader is enthousiast;
* Het assisterend sportkader is op zijn taak berekend;
* De opdracht is goed verlopen.
 |