

## Kwalificatieprofiel VT2

### Overzicht

| <b>Kenmerken kwalificatieprofiel</b>                    |   |
|---|---|
| Naam van de kwalificatie                                | Volleybaltrainer 2  |
| Kwalificatiestructuur                                   | KSS 2017  |
| Kwalificatielijn  | Trainer-coach   |
| Kwalificatieniveau                                      | 2   |
| Verplichte deelkwalificaties                            | KSS 2.1 Geven van trainingen<br>KSS 2.2 Begeleiden bij wedstrijden  |
| Facultatieve deelkwalificatie                           | KSS 2.3 Assisteren bij activiteiten   |
| Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie | 01-03-2021  |
| Kwalificatieprofiel conform model KSS                   | Ja  |
| Afwijkingen van model                                   | KSS 2.3 = niet verplicht maar facultatief, werkproces 2.3.1 ontbreekt vanwege dubbele criteria die al aangetoond zijn bij 2.1 |
| <b>Kenmerken sportbond</b>                              |   |
| Kwalificerende sportbond                                | Nevobo  |
| Contactgegevens sportbond                               | <a href="mailto:info@nevobo.nl">info@nevobo.nl</a>  |
| Contactgegevens toetsingscommissie                      | <a href="mailto:volleybalacademie@nevobo.nl">volleybalacademie@nevobo.nl</a>  |
| Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond   | 10-10-2007  |

## Algemene informatie over kwalificatie

In dit hoofdstuk wordt het beroep nader omschreven.

### A. Functiebenaming

Begeleider, Assistent

### B. Typering kwalificatie

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Werkomgeving</b>                 | <p>De Volleybaltrainer 2 werkt doorgaans in de georganiseerde sport bij sportverenigingen, sportbonden, sportscholen of commercieel sportaanbieder. De Volleybaltrainer 2 geeft trainingen. Meestal is de volleybaltrainer 2 een vrijwilliger.</p> <p>De volleybaltrainer 2 staat voor de uitdaging de training zodanig te organiseren dat deze 'loopt'. De organisatie van de training moet eraan bijdragen dat de volleyballer de sport beleeft en leert.</p> |
| <b>Typerende houding</b>            | <p>De Volleybaltrainer 2 enthousiasmeert de sporters in hun sportieve en sporttechnische ontwikkeling.</p>  |
| <b>Rol en verantwoordelijkheden</b> | <p>De volleybaltrainer 2 werkt nagenoeg zelfstandig.</p> <p>De Volleybaltrainer 2 is verantwoordelijk voor het maken en uitvoeren van (delen van) de training.</p> <p>De Volleybaltrainer 2 is verantwoording verschuldigd aan degene die de (eind)verantwoordelijkheid draagt binnen de organisatie waarin hij/zij werkzaam is.</p>  |

### C. Kenmerken kwalificatie

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Indicatie opleidingsduur | 6 maanden   |
| Diploma                  | Als bewijs van de kwalificatie ontvangt men een diploma. Daarvoor moet men voldoen aan de criteria van alle verplichte deelkwalificaties.   |
| Deelkwalificaties        | Als bewijs van een deelkwalificatie kan een certificaat worden uitgereikt. De volgende deelkwalificaties worden onderscheiden:<br>KSS 2.1 Geven van trainingen (verplicht)<br>KSS 2.2 Begeleiden bij wedstrijden (verplicht)<br>KSS 2.3 Assisteren bij activiteiten (facultatief) |

### D. In- en doorstroom

|                   |   |
|-------------------|---|
| Instroomeisen     | geen  |
| Doorstroomrechten | De volleybaltrainer 2 kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar niveau 3. Een verdere ontwikkeling in de richting van een organisatorische (vrijwilligers)functie behoort ook tot de mogelijkheden. |

## Overzicht van kerntaken en werkprocessen in het beroep

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de functie uitoefening. Het betreft een substantieel deel van de functie uitoefening naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de functiepraktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

| Kerntaak   | Werkproces   |
|--|--|
| Kerntaak 2.1<br>Geven van trainingen                         | 2.1.1 Bereidt zich voor op trainingen<br>2.1.2 Begeleidt sporters bij trainingen<br>2.1.3 Legt oefeningen uit<br>2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit |
| Kerntaak 2.2<br>Begeleiden bij wedstrijden                   | 2.2.1 Bereidt wedstrijden voor<br>2.2.2 Begeleidt sporters bij wedstrijden   |
| Kerntaak 2.3<br>Assisteren bij activiteiten<br>(facultatief) | 2.3.2 Bereidt activiteiten voor<br>2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten   |

## Beschrijving van de kerntaken

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria en competenties.

### Kerntaak 2.1 Geven van trainingen

| Werkprocessen bij kerntaak 2.1             | Beheersingscriteria  | Resultaat  |
|--|--|--|
| 2.1.1<br>Bereidt zich voor op trainingen   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bereidt de training schriftelijk voor conform beschikbaar format</li> <li>• Formuleert een heldere beginsituatie</li> <li>• In de trainingsvoorbereiding zijn heldere trainingsdoelen geformuleerd en aangepast aan de doelgroep</li> <li>• De trainingsdoelen zijn vertaald naar oefeningen met een logische opbouw</li> <li>• Oefeningen zijn uitgewerkt volgens het 'PP' principe inclusief verzwaren cq verlichten</li> <li>• In de trainingsvoorbereiding zijn materialen en hulpmiddelen vermeld</li> <li>• Is in staat een koppeling te leggen tussen wedstrijden en trainingen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Is in staat een training voor te bereiden</li> <li>• Er ontstaat een veilig sportklimaat</li> </ul> |
| 2.1.2<br>Begeleidt sporters bij trainingen | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters</li> <li>• Zorgt voor een sociaal veilig klimaat</li> <li>• Zorgt voor een fysiek veilig leerklimaat</li> <li>• materialen en hulpmiddelen zijn beschikbaar</li> <li>• Heeft kennisgenomen van de gedragscode</li> <li>• Stemt manier van omgang af op sporters en benadert hen op positieve en respectvolle wijze</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De training verloopt veilig</li> <li>• De training is afgestemd op de doelgroep</li> </ul>          |
| 2.1.3<br>Legt oefeningen uit               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiest positie afgestemd op de oefening</li> <li>• Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld van een sporter</li> <li>• Maakt zichzelf verstaanbaar</li> <li>• Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de sporters</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De oefening wordt begrepen door de sporter</li> </ul>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>2.1.4<br/>Voert onderdelen van trainingen uit</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Past indien nodig oefening aan op sporters en omstandigheden Geeft aanwijzingen aan sporters.</li><li>• Is zichtbaar bezig met het bereiken van de trainingsdoelen en accenten</li><li>• Legt oefeningen kort en bondig uit met behulp van het pp principe</li><li>• Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)</li><li>• Geeft aanwijzingen aan sporters</li><li>• Vraagt hulp, feedback en bevestiging</li><li>• Evalueert het behaalde resultaat met de groep</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Is in staat om groepsprocessen te begeleiden</li><li>• Stimulert leren</li><li>• Is een lerende trainer</li></ul> |
|--|--|---|

## Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden

| Werkprocessen bij kerntaak 2.2              | Beheersingscriteria  | Resultaat   |
|---|--|---|
| 2.2.1<br>Bereidt wedstrijden voor           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bereidt de wedstrijd schriftelijk voor conform beschikbaar format</li> <li>• Formuleert een heldere beginsituatie voor de wedstrijd</li> <li>• Formuleert heldere wedstrijd doelstellingen (tactisch format) voor het team en/of de coach</li> <li>• Formuleert heldere doelstellingen voor hem/haar zelf</li> <li>• Zorgt voor een koppeling tussen de trainingen en de wedstrijd</li> <li>• Maakt afspraken indien de deelnemer niet de coach is</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wedstrijd is afgestemd op de sporter</li> <li>• Begeleiding sluit aan bij de ontwikkeling en beleving van de sporters</li> <li>• Is in staat een koppeling tussen de training en de wedstrijd te leggen</li> </ul> |
| 2.2.2<br>Begeleidt sporters bij wedstrijden | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreekt de doelstellingen met het team en/of de coach voor de wedstrijd</li> <li>• Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van noodsituatie (ongeluk)</li> <li>• Wisselt sporters al dan niet tijdens de wedstrijd</li> <li>• Zorgt dat de coach en de sporters zich aan de (spel) regels houden</li> <li>• Geeft sporters aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd</li> <li>• Coacht positief</li> <li>• Geeft sporters aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd</li> <li>• Vertoont voorbeeldgedrag</li> <li>• Vangt sporters na afloop op</li> <li>• Evalueert op eigen handelen in relatie tot het team en/of de coach</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgt voor een veilig sportklimaat</li> <li>• Draagt zorg voor een sportieve en respectvolle omgang</li> <li>• Geeft aanwijzingen</li> </ul>   |

## Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten (facultatief)

| Werkprocessen bij kerntaak 2.3               | Beheersingscriteria  | Resultaat   |
|--|--|---|
| 2.3.1<br>Begeleidt sporters bij activiteiten | (alles is bij 2.1 aangetoond)  |   |
| 2.3.2<br>Bereidt activiteiten voor           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Helpt bij de voorbereiding van activiteiten</li> <li>• Maakt gebruik van aangereikt draaiboek</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De leidinggevende wordt bij vragen/knelpunten tijdig geraadpleegd</li> </ul>   |
| 2.3.3<br>Voert uit en evalueert activiteiten | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Helpt bij de uitvoering van activiteiten</li> <li>• Overlegt met (eind)verantwoordelijke en werkt samen met andere <b>trainer-coaches</b> en organisatoren</li> <li>• Stelt zich probleemoplossend op</li> <li>• Rapporteert aan (eind)verantwoordelijke</li> <li>• Participeert in de evaluatie van de activiteit</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De uitvoering van de activiteit verloopt veilig en volgens opdracht</li> <li>• De activiteit is geëvalueerd</li> </ul> |