

Toetsplan van de kwalificatie opleider

Algemene informatie voor de sportbond

Om het door de Nevobo en NOC*NSF erkende diploma opleider 5 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de drie kerntaken opleider 5 beheersen. De kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit Toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht.

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.volleybal.nl

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma opleider 5 als de onderstaande drie PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 5.4: Coachen van cursisten (leercoach);
- PVB 5.4: Geven van workshops (expert);
- PVB 5.4: Afnemen van PVB's (PVB-beoordelaar).

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2017 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 5.4 Coachen van cursisten (leercoach)	
	5.4.1 Begeleidt cursisten
	5.4.2 Vervult spilfunctie in opleiding
Kerntaak 5.4 Geven van workshops	
	5.4.1 Biedt passende inhoud aan
	5.4.2 Gebruikt passende didactiek
Kerntaak 5.4 Afnemen van PVB's	
	5.4.1 Beoordeelt portfolio's
	5.4.2 Beoordeelt praktijk
	5.4.3 Protocolleert en communiceert beoordelingen

3. PVB's

KSS-nummer	Titel PVB/kerntaken	Portfoliobeoordeling	Praktijkbeoordeling	
			Plannings-interview	Praktijk
5.4	Coachen van cursisten	X1,2		
5.4	Geven van workshops	X1,2		X2
5.4	Afnemen van PVB's	X1,2		

4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het bestuur van de Nevobo. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname.

De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- stelt toets plannen van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;
- wijst PVB-beoordelaars aan;
- verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;
- treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;
- treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;
- evalueert proces en inhoud van de PVB;
- neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.

5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar de portfolio's via de volleybalacademie van de kandidaat. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

5.2 Praktijkbeoordeling

5.2 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar via de volleybalacademie de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. Na de beoordeling vult de PVB-beoordelaar het PVB-protocol van de praktijkbeoordeling volledig in en stuurt het binnen vijf werkdagen naar het bondsbureau, ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor;
- controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- houdt een planningsinterview;

- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een reflectie-interview;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

Ter voorbereiding op de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
informerende van kandidaat over inhoud en afname PVB	Volleybalacademie namens de toetsingscommissie	bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving Toetsplan Toetsreglement sport
aanvragen PVB	kandidaat	Wanneer gereed voor PVB	PVB-beschrijving
vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	toetsingscommissie	voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
toelaten kandidaat tot PVB	toetsingscommissie	Wanneer voldaan aan eisen tot toelating	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
aanleveren relevante stukken	kandidaat	Bij aanvraag PVB	PVB-beschrijving
vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	PVB-beoordelaar	bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving

Tijdens de uitvoering van de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
uitvoeren PVB-opdracht	kandidaat	Bij geschikte PVB	PVB-beschrijving
invullen beoordelings-protocol	PVB-beoordelaar	tijdens en na afloop PVB-afname	protocol uit PVB-beschrijving

inleveren beoordelings-protocol bij toetsingscommissie	PVB-beoordelaar	Binnen 5 dagen na praktijkbeoordeling	protocol uit PVB-beschrijving
--	-----------------	---------------------------------------	-------------------------------

Ter afronding van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
vaststellen uitslag PVB	toetsingscommissie	maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
archiveren toets gegevens	toetsingscommissie	bewaartermijn minimaal 6 maanden.	Toetsreglement sport

7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De Commissie van Beroep wordt ingesteld/aangewezen door het bestuur van de sportbond. Een kandidaat kan beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep tegen een beslissing van de toetsingscommissie naar aanleiding van een bezwaar of een beslissing van de toetsingscommissie over fraude.